國立台灣科技大學 114學年 第2學期　課程大綱

Spring 2026 NTUST Course Outline

授課教師：

Instructor:

課程名稱：資訊管理校外實習(二)

Course Title：Practical Training for Information Management II

2026/11/3

課程代號：MI4112701 Course Code 學分數：9 Credits	必選修：選修/半學年 Required/Electve:Elective/Half Yr. 先修課程： Prerequisites
節次教室： Time/Location	F1() F2() F3() F4() F5() F6() F7() F8() F9() M1() M2() M3() M4() M5() M6() M7() M8() M9() R1() R2() R3() R4() R5() R6() R7() R8() R9() T1() T2() T3() T4() T5() T6() T7() T8() T9() W1() W2() W3() W4() W5() W6() W7() W8() W9()
專業核心能力： Core Professional Competencies	
課程網址： Course Website	
課程宗旨： Course Objectives	本課程的實習流程如下: 1.學生提出實習申請。 2.資管系學生產學合作委員會舉辦產學媒合會，媒合學生與參與校外實習課程的企業。 3.實習媒合成功之學生應擬具校外實習計畫書並簽訂實習合約。 4.實習課老師定期實地瞭解學生實習情形並給予協助與輔導。 5.實習學生定期返校參加實習座談會或其他必要之研習活動。 6.校外實習成績計算由任課老師和實習單位主管共同核計，學生非經核可不得中斷實習，否則實習成績以不及格計算。 學生於實習結束後，應繳交一篇「學生校外實習報告」。 The training procedure is listed as follows: 1.Students apply for practical training. 2.Industry collaboration committee hosts industry interview workshop to match students with appropriate training positions from industries. 3.Students getting training positions should write down his/her practical training plan document and sign practical training contract with corresponding company. 4.Course teacher will visit students during their practical training period by schedule and give appropriate consultation and help. 5.Students should attend practical training workshop held by department or school regularly. 6.Students' final grades of this course are jointly decided by course teacher and corresponding company managers. Students cannot interrupt their training period arbitrarily without official proof from department; otherwise, his/her practical training grade will be counted as unsatisfied. After finishing his/her practical training, student should hand in a practical training report.
課程大綱： Outline of Lectures	

	本課程的實習流程如下: 1.學生提出實習申請。 2.資管系學生產學合作委員會舉辦產學媒合會，媒合學生與參與校外實習課程的企業。 3.實習媒合成功之學生應擬具校外實習計畫書並簽訂實習合約。 4.實習課老師定期實地瞭解學生實習情形並給予協助與輔導。 5.實習學生定期返校參加實習座談會或其他必要之研習活動。 6.校外實習成績計算由任課老師和實習單位主管共同核計，學生非經核可不得中斷實習，否則實習成績以不及格計算。 學生於實習結束後，應繳交一篇「學生校外實習報告」。
授課方式： Method of Instruction	講授 Lecture：% 分組討論 Group discussion：% 案例研討 Case study：% 操做練習 Practical exercises：% 講授 Lecture：%
教科書： Textbooks	
參考書目： References	
修課須知： Notice	
評量方式： Grading	
備註說明： Notes	